

資料の複写

館内設置のコイン式コピー機をご利用ください。
●図書館所蔵の資料のみ複写できます。
●文献複写申込書にご記入の上、カウンターに提出してください。
●著作権法を遵守してください。

マイライブラリ

WEB上で図書館サービスが利用できる自分専用のページです。ご自分のスマートフォンからも利用できて便利です。

機能の紹介

- ・ 本の予約
- ・ 貸出状況の確認
- ・ 借りた資料の履歴
- ・ ブックマーク など

図書館WEBサイトからログインできます。



◀ログイン画面

ユーザー名: 学籍番号または職員番号
パスワード: 学内サイト接続と同じ

徳島キャンパス附属図書館

〒770-8514

徳島県徳島市山城町西浜傍示180

☎ 088-602-8741



WEBサイト



Youtube



X



TikTok



Instagram



2025.12

TOKUSHIMA BUNRI UNIVERSITY LIBRARY

徳島文理大学

徳島キャンパス附属図書館

利用ガイド



開館時間

●月～金 8:30～20:00

試験期間は21:00閉館 休業期間は17:00閉館

● 土 8:30～13:00

●休館日 日曜、国民の祝日、年末年始、お盆

入館には学生証が必要です。
お忘れの方やお持ちでない方はカウンターで受け付けますので、お申し出ください。

1F アクティブフロア

従来の「静かな図書館」とは異なり、学生同士で話をしながらグループ学修できるフロアです。



ラーニング・コモンズはグループワークやディスカッションができる多目的スペース。



プロジェクターを配備したミニ・セミナールームもあります。



他にも

- ・ 絵本
- ・ 文庫
- ・ 新書
- ・ 新着図書
- ・ 企画展示

などのコーナーがあります。

2F サイレントフロア

学術図書約15万冊を配架。
自習室や個別ブースがある、
静かに学修するためのフロアです。



3F

閉架書庫、マルチメディアプレゼンテーションに対応したAVホール、防音設備の整ったスタジオがあります。



4F

予約制の自習室があります。

本の貸出・返却

貸出・返却・延長は
自動貸出返却装置で手続きができます。

貸出について

●貸出冊数と期間

学部学生 5冊まで・14日間
院生・教職員 10冊まで・30日間

●夏季・冬季の休業期間中は

貸出期間を変更します。

●校外実習や卒業研究のために特別貸出を希望する場合はお申し出ください。

●貸出中の図書については予約ができます。

●1度のみ貸出延長ができます。

(他の人からの予約がない場合)

本の検索

図書館所蔵の資料をOPACで検索することができます。



徳島文理大学図書館 検索

<https://lib-opac.bunri-u.ac.jp/drupal/>

お探しの本が見つからない時

カウンターへお気軽にお尋ねください。
資料調査や情報検索をサポートします。

他の図書館等から資料の取り寄せ

文献複写・現物貸借を申し込むことができます。
(費用は各自のご負担となります)
カウンターへお尋ねください。



返却について

●開館時間外は、図書館正面玄関右側の返却ポストをご利用ください。

●延滞が生じた場合は、
貸出停止期間が科されます。

データベース 電子リソース

学内のパソコンや学内Wi-Fiに接続した端末などからご利用いただけます。

図書館WEBサイト「データベース一覧」の各バナーからご利用いただけます。

利用対象者は本学所属の
学生・教職員です。